

Рассмотрено и согласовано
на заседании Совета техникума
протокол № 05_ от 20.03.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 1.52

об организации образовательной деятельности с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Республики Саха (Якутия) «Верхневилуйский техникум»
(ГБПОУ РС(Я) «Верхневилуйский техникум»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок использования технологий дистанционного обучения (далее - Положение) в ГБПОУ РС(Я) «Верхневилуйский техникум», при обучении студентов по основным и дополнительным программам профессионального образования и профессионального обучения, а также регулирует организацию обучения применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период установления карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06. 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) № 01-03/125 от 20.03.2020 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории РС(Я)».
- письма Министерства просвещения Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) о методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального

общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- локальных нормативных актов и Устава Техникума.

2. Основные понятия

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - это совокупность образовательных технологий, реализуемых с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.

Дистанционное обучение подразумевает интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения, а также предоставления для обучаемых возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению изучаемого материала.

Электронное обучение (далее - ЭО) - это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Обучающиеся - студенты, слушатели, осваивающие образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Цели, задачи, принципы применения дистанционных образовательных технологий

3.1. Целями применения ДОТ в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, программам профессионального обучения;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

3.2. Задачами применения ДОТ в учебном процессе являются:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытие доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Техникума;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся.

3.3. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Техникума, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, модулям, а также освоение обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ, выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

4.1. Прием и зачисление в техникум на обучение с использованием ДОТ производится на основании заявления обучающегося.

4.2. Техникум вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования (традиционной, семейной, самообразования) и формах обучения (очной, очно-заочной, заочной) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, учебной и производственной практики, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

4.3. Организация учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий по заочной форме обучения регламентируется Положением об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий для студентов заочной формы обучения в ГБПОУ РС(Я) «Верхневиллюйский техникум».

4.4. Образовательная деятельность, реализуемая с применением ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Техникума, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

4.5. Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения при освоении программ подготовки специалистов среднего звена проводится в соответствии с утвержденными директором Техникума учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

4.6. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype4 общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

4.7. При обучении с использованием ЭО и ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; двусторонние видеоконференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

4.8. При использовании элементов дистанционного обучения Техникум обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплексу документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебный план;
- календарный график учебного процесса;
- рабочую программу учебной дисциплины (МДК, ПМ);
- учебник по предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

4.9. При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями;
- справочными системами и ссылками на базы данных;
- периодическими, отраслевыми и общественно-политическим изданиями.

4.10. Применение элементов дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в библиотеке Техникума печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях согласно Правил пользования библиотекой;
- передача электронных материалов по компьютерной сети;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах: а) открытой информации, если она доступна без авторизации и б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется преподавателями.

4.11. По необходимости возможно проведение корректировки:

- Учебных планов;
- Календарно-учебного графика (КУГ);
- Расписания занятий.

4.12. Текущий контроль, промежуточная аттестация (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых работ) производится в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего контроля, промежуточной аттестации посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы.

4.13. Учебная практика может быть проведена непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам СПО с применением ЭО и ДОТ:

Возможными мерами учебной практики являются:

- Определение на цикловых методических комиссиях (рабочих группах по конкретным профессиям и специальностям) перечня учебных практик или их элементов в профессиональных модулях, которые можно освоить с помощью дистанционных технологий; а так же тех, которые требуют работы с лабораторными или иным оборудованием;
- Внесение изменений (по необходимости) в учебный план и календарный график учебного процесса образовательной программы, в рабочие программы модулей, междисциплинарных курсов;
- Определение видов работ, которые можно предложить студентам выполнить самостоятельно:
 - Составление технологической карты процесса;
 - Разработка конструкций изделия (чертежи, схемы);

- Выполнение эскизов по заданной теме;
 - Выполнение обзора (характеристики приемов, методов выполнения, материалов, оборудования и т.п.) видеоматериалов, доступных в сети интернет по заданной теме;
- Выполнение студентом работ с использованием скайпа (если есть возможность), для онлайн- трансляций; с фотоотчетом и фиксированием поэтапных результатов; с видеотчетом и демонстрацией результата;
 - Предоставление студентам онлайн-курсов или ссылок на видео с демонстрацией видов работ, трудовых приемов;
 - Использование демо-версии программ альтернативных профессиональных программ;
 - Использование симуляторов, тренажеров, манекенов для отработки трудовых приемов в домашних условиях (по возможности).

4.14. Производственная практика

При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

В случае наступления обстоятельств, препятствующих освоению программы в условиях перехода на ограниченный доступ посещения ОО разработать следующий алгоритм прохождения ПП в рамках учебного плана.

Возможными мерами по организации производственной практики являются:

- в случае, если специфика профессии /специальности возможность выполнения практической деятельности в домашних условиях, то производственная практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на основе программы практики: обучающиеся ведут дневник практики, фиксируют на фото и видео процесс выполнения практической деятельности, ежедневно отчитываются руководителю практики о результатах; по окончании практики обучающиеся предоставляют всю необходимую отчетную документацию (дневник практики, отчет по практике);
- в случае невозможности применения ДОТ и ЭО, необходим перенос сроков прохождения производственной практики на более поздний период с заменой на теоретическое обучение в дистанционной форме; или предоставление обучающимся каникул- плановых перерывов для отдыха и иных социальных целей с проведением виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

Возможными мерами по организации производственной практики (в условиях производства) являются:

- заключение дополнительного соглашения между образовательной организацией и предприятием о проведении практики с возможностью дистанционного обучения;
- формирование индивидуальных заданий для обучающихся с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе; при разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и УМК по практике ОО, а также общедоступные материалы и документы предприятия, а также представление полного пакета справочных, методических и иных материалов;
- включение в задания методических указаний по изучению сайтов предприятий, в которых студент проходит практику;
- включение в задания кейсов ситуаций, составление технологических карт, ведение рабочей документации;
- сбор материалов, необходимых для составления отчетов о практике дистанционно на сайте ОО с направлением их через электронную почту;
- организация дистанционного консультирования согласно расписания, используют возможности видео записи на телефоне и размещения этих консультаций в мессенджерах, при этом необходимо отслеживать наличие студентов в чате (созданной группе);

- при отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики дистанционно или удаленном доступе ОО обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам ОО; возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия;

- при невозможности организовать производственную практику на предприятии в указанных форматах ОО переносит сроки прохождения практики на иной период, в том числе на следующий год.

4.15. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные профессиональные образовательные программы по профессиям и специальностям СПО:

4.15.1 Проведение государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ), рекомендуется для проведения защит:

- выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы либо проведения ДЭ согласно ФГОС по профессиям;
- дипломной работы (дипломного проекта) и (или) проведения ДЭ согласно ФГОС
- При проведении защиты ВКР и (или) государственного (ых) экзамена (нов)

4.15.2 Преддипломная практика.

Актуализировать перечень организаций (предприятий), с которыми заключены соглашения на прохождение преддипломной практики с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

В случае невозможности организации практики в установленные соглашением сроки, образовательная организация и организация (предприятие) заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении преддипломной практики, с обосновывая новые условия ее реализации. Дополнительное соглашение может включать изменение периода прохождения преддипломной практики, форм прохождения, программы практики, индивидуальных практических заданий.

Руководители практики со стороны ОО и организации (предприятия) формируют новое и актуализируют индивидуальное задание по преддипломной практике, определяя последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

В процессе установления формы прохождения преддипломной практики обучающимся с инвалидностью и ОВЗ, учесть результаты рекомендации, данные по результатам МСЭ, содержащиеся в ИПР инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики дистанционно или удаленном доступе обеспечить доступ обучающегося к имеющимся ресурсам ОО; возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия;

4.15.3 Защита дипломных работ (дипломного проекта) и проведения демонстрационного экзамена (ДЭ) проводится согласно федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) по специальностям.

4.16. Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами, или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности.

4.17. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ по индивидуальному учебному плану определяется Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану при освоении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования ГБПОУ РС(Я) «Верхневиллюйский техникум».

5. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

5.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Техникума, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

5.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

5.4. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

5.5. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС СПО.

6. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ при введении карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий

6.1. Карантин - период отмены учебных занятий, вызванный вспышкой инфекционного заболевания. Приостановление учебных занятий может применяться и при возникновении других обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Директор Техникума на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании сведений о количестве заболевших обучающихся издаёт приказ о временном приостановлении образовательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных группах и организации карантинного режима в Техникуме (группе).

6.3. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте сайта Техникума и на доске объявлений.

6.4. Во время карантина деятельность Техникума осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени.

6.5. Директор Техникума:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Техникума во время карантина;

- контролирует соблюдение работниками Техникума карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Техникума во время карантина.

6.6. Заместитель директора по учебной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Техникума;

- осуществляет организацию информирования всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), иных работников

Техникума об организации работы во время карантина, в том числе через сайт техникума;
- осуществляет контроль за корректировкой рабочих программ педагогами техникума;
- разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения. осуществляет контроль за внедрением современных педагогических технологий, с целью реализации в полном объеме образовательных программ; - осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на карантинном режиме.

6.7. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей: - проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в техникуме (группе) и его сроках; - доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме; - информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности обучающихся во время карантина, в том числе с применением ЭО и ДОТ.

6.8. Преподаватель организует образовательную деятельность через следующие формы: - индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, через сайт техникума, группы в социальных сетях и др.); - самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий, которая может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы).

6.9. Преподаватель согласно расписанию и рабочей программе обеспечивает заданием обучающегося, который выполняет его с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. Объем задания должен быть адекватен времени проведения занятия. Задания разрабатываются преподавателем самостоятельно и должны содержать материалы для изучения темы и материалы для текущей аттестации. Изучение материалов может осуществляться на основании имеющихся в распоряжении студентов учебников из библиотеки техникума, либо с использованием электронно-библиотечных систем или других электронных ресурсов, а также материалов, созданных преподавателем.

6.10. Преподаватель оценивает выполненную работу студентов, оценка выставляется в журнал учебных занятий. Если студент, перешедший на освоение образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий, не предоставляет результаты выполненного задания в установленные сроки, и при этом нет сведений о его состоянии здоровья, в журнал выставляется Нб, информация о ситуации передается классным руководителям и заведующему отделением.

6.11. С целью мониторинга фактического взаимодействия преподавателей и обучающихся, включая элементы текущего контроля успеваемости, преподаватели ежедневно предоставляют отчет по дистанционному обучению в учебную часть.

7. Ответственность за реализацию образовательной программы с применением ЭО и ДОТ

7.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, ответственность несут родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и совершеннолетние обучающиеся.

7.2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

7.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году техникум несет, в установленном законодательством РФ порядке,

ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования выпускников и выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

7.4. При установлении карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы) допускается прерывание на каникулярный период графика освоения образовательной программы с последующим перенесением сроков учебного процесса на дополнительный период.

7.5. Техникум обязан проинформировать работников, родителей (законных представителей) и обучающихся об изменениях календарного учебного графика, а также обеспечить соблюдение норм законодательства Российской Федерации.

7.6. Решением директора Техникума обучающемуся может быть предоставлено академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, на основании личного заявления обучающегося.

8. Организация обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.1. Обучение с использованием ЭО и ДОТ осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медикосоциальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

8.2. Для организации обучения с применением ЭО и ДОТ детей инвалидов, детей с ОВЗ Техникум осуществляет следующие функции: - проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ; - создает и поддерживает на сайте Техникума пространство для обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ; осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ.

8.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ОВЗ, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в Техникум следующие документы: - копию документа об установлении инвалидности; справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

8.4. Причинами отказа в обучении с применением ЭО и ДОТ являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

8.5. С учетом технических возможностей рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в Техникуме.

8.6. Для обеспечения процесса обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ.

8.7. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по курсам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

8.8. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с использованием индивидуального учебного плана.

8.9. Для обучающихся с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими Техникума, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с обучением с применением ЭО и ДОТ и занятиями на дому организуются занятия в помещениях Техникума (индивидуально или в малых группах).

8.10. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

8.11. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются Техникумом традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.12. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные профессиональные образовательные программы по специальностям СПО.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Техникума и действует бессрочно.

9.2 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего положения в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), вновь принятыми локальными нормативными актами Техникума.

